



COMUNE di MONTECORICE
Provincia di Salerno

Prot. n. 2658

BANDO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Montecorice", approvato dalla G. C. con atto n. 3 in data 8 gennaio 2007;

Visto il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Vista la delibera di G. C. n. 44 del 26 maggio 2011, ad oggetto: "Indirizzi in ordine all'assunzione stagionale a progetto di quattro agenti di Polizia Municipale ex art. 208 del D. Lgs. 285/92;

In esecuzione della determinazione n. 31 del 31 maggio 2011, Reg. generale n. 87, è indetto un concorso pubblico, per esami, finalizzato alla formazione di una graduatoria a scorrimento da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di Agenti di Polizia Municipale - categoria C - posizione economica C1.

1) Scadenza presentazione domande

La domanda di partecipazione può essere presentata, a pena di esclusione, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Montecorice (SA), oppure trasmessa mediante raccomandata A.R. al Comune di Montecorice (SA), Via Duca degli Abruzzi, 15 - C.A.P. 84060 - **entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici)** dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio online del Comune. La domanda potrà, altresì, essere trasmessa, entro il termine suddetto, per via telematica da casella di posta elettronica certificata (PEC), soltanto per coloro che sono in possesso di casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo: segreteria.montecorice@asmepec.it. Il bando sarà pubblicato anche sul sito Internet dell'Ente www.comune.montecorice.sa.it. In caso di spedizione della domanda a mezzo del servizio postale, ai fini del termine utile per la presentazione, farà fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano successivamente alla data di scadenza di pubblicazione del presente bando.

2) Trattamento economico

Agli assunti è riservato il trattamento economico previsto per la categoria "C" posizione economica "C1" dal vigente C.C.N.L., l'aggiunta di famiglia, se dovuta, la 13^a mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro per il personale del comparto Enti Locali, ove spettanti. Il trattamento economico è soggetto ai contributi obbligatori ed alle trattenute fiscali.

3) Requisiti per l'ammissione al concorso

Può partecipare al concorso pubblico l'aspirante che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) aver compiuto l'età di 18 anni;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) titolo di studio: **diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado**;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- i) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare;
- j) essere in possesso della patente di guida categoria "B";
- k) non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" (Legge 8 luglio 1998, n. 230);
- l) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- m) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati.

4) Domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione il cui schema, allegato al presente bando, è disponibile sul sito Internet del Comune, redatta in carta semplice ed indirizzata al Sindaco del Comune di Montecorice, deve essere sottoscritta dal concorrente.

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) codice fiscale;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 4) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 6) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) di non avere riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli art. 444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art. 15 della Legge n. 55/1990 come successivamente modificata ed integrata (in caso contrario indicare la data in cui sia intervenuta riabilitazione);
- 8) di essere in possesso del diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado, specificando il titolo di studio posseduto, dell'anno scolastico o data del conseguimento nonché del luogo e denominazione dell'Istituto Scolastico ove è stato conseguito;
- 9) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" specificando il numero, la data di rilascio e da chi è stata rilasciata;
- 10) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

- 11) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti alla Polizia Municipale;
- 12) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 13) (solo i candidati di sesso maschile):

- di essere in regola con le norme concernenti gli *obblighi di leva* e quelli relativi al servizio militare

ovvero

- di non avere avuto *obblighi di leva* e quelli relativi al servizio militare a seguito della loro sospensione stabilita dalla legge 23 agosto 2004, n. 226.

- 14) (solo i candidati di sesso maschile):

- di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" in applicazione della legge 230/98, art. 15, comma 7,

ovvero

- di essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza", ma, essendo decorsi almeno cinque anni dalla data in cui il sottoscritto è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, di avere presentato in data _____ apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo status di obiettore di coscienza presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, ai sensi dell'art. 15, comma 7-ter, della legge 8 luglio 1998, n. 230, come introdotto dall'art. 1, comma 2, della legge 2 agosto 2007, n. 130.

Le dichiarazioni di cui sopra costituiranno, a tutti gli effetti, autocertificazione degli stati, fatti e delle qualità personali attestabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa).

5) Cause di esclusione

La mancata dichiarazione ad uno o più dei punti è causa di esclusione dal concorso.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6) Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso di € 10,33 sul c.c.p. n. 15266844 intestato al Comune di Montecorice - Servizio Tesoreria, con l'indicazione della causale;
- b) il titolo di studio, con dichiarazione, se in copia, di conformità all'originale in possesso del candidato;
- c) copia della patente di guida categorie "B".

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/00, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della domanda, **allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

Ai sensi della legge vigente la documentazione di cui sopra non è soggetta all'imposta di bollo e può essere sostituita da autocertificazione. All'atto dell'assunzione tutta la documentazione prodotta dovrà essere ripresentata in originale o in copia nelle forme di legge.

La presentazione di fotocopie semplici va corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale.

L'errato o mancante versamento della tassa di partecipazione al concorso, o la non presentazione della ricevuta è causa di esclusione.

7) Commissione esaminatrice

I candidati saranno esaminati da una Commissione costituita da tre membri secondo le vigenti norme regolamentari in materia.

8) Svolgimento del concorso

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Montecorice (SA) e affisso all'Albo Pretorio online del Comune entro cinque giorni dalla scadenza del bando. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- Carta d'identità;
- Tessera ferroviaria personale, se il candidato è dipendente da una Amministrazione dello Stato;
- Tessera postale;
- Porto d'armi;
- Patente di guida;
- Passaporto.

Tali documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

9) Valutazione delle prove d'esame

Le prove d'esame saranno valutate in applicazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Montecorice".

10) Programma d'esame

Gli esami consisteranno **in prova selettiva di quiz a risposta multipla**, comprendente trenta domande, ad ogni domande saranno abbinare tre possibilità di risposta, il candidato dovrà rispondere a tutte e tre le opzioni in caso di correzioni o cancellature la risposta sarà considerata sbagliata, ad ogni domanda con risposta esatta corrispondono punti uno, sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (*D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*);
- Ordinamento della Polizia Municipale (*Legge-quadro 7 marzo 1986, n. 65*);
- Elementi di diritto penale e procedura penale;
- Elementi sulla legislazione del Commercio e Polizia Amministrativa;
- Nuovo Codice della strada (*D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i.*) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (*D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 e s.m.i.*);
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (*D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.*);
- Norme in materia ambientale (*D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.*);
- Elementi sui pubblici esercizi.

La mancata presentazione alla prova d'esame, equivarrà a rinuncia al concorso.

11) Calendario prova d'esame

L'ordine di partecipazione dei candidati verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.montecorice.sa.it. I candidati sono invitati a consultare il sito prima della data fissata.

La fissazione delle date e degli orari della prova di cui sopra vale come formale convocazione alla medesima per il/la candidato/a che non abbia ricevuto formale comunicazione di esclusione.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data indicata sarà considerato rinunciatario al concorso.

La sede di svolgimento della prova è la seguente:

- **Sede Comunale sita in via Duca degli Abruzzi n. 15 - Montecorice (SA).**

Eventuali variazioni al calendario della prova d'esame rispetto a quelle indicate nel presente Bando (luogo di svolgimento, giorno e ora) saranno pubblicate sul sito ufficiale del Comune di Montecorice (SA) www.comune.montecorice.sa.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale dandone comunicazione a tutti i candidati che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione dell'Avviso di revoca, sul sito Internet del Comune di Montecorice e all'Albo Pretorio online del Comune.

12) Formazione della graduatoria

Le votazioni nelle prove d'esame sono espresse in trentesimi. La prova d'esame (quiz) si intende superata ove il concorrente abbia ottenuto una valutazione media non inferiore a 21/30.

A conclusione della prova la Commissione esaminatrice formula la graduatoria provvisoria e la trasmette al Responsabile del Personale unitamente ai verbali e agli atti della selezione, ai sensi dell' art. 35 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Montecorice". Il Responsabile del Personale provvede alla applicazione delle precedenza e preferenze di cui all'art. 35 del Regolamento suddetto e formula la graduatoria definitiva.

13) Graduatoria

La graduatoria è pubblicata esclusivamente dopo l'approvazione con atto del Responsabile del Personale; la stessa è inoltre visionabile presso l'Albo Pretorio online del Comune di Montecorice e sul sito Internet del Comune.

Ai concorrenti che saranno dichiarati idonei a conclusione del concorso pubblico verrà data comunicazione dell'esito conseguito mediante comunicazione scritta.

Il periodo di validità della graduatoria, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima, è fissato dalla normativa vigente.

14) Procedura e formalità di assunzione

La formazione della graduatoria e l'utilizzo della stessa sono subordinate alle vigenti normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego e di compatibilità finanziaria.

Il concorrente chiamato, mediante telegramma e/o raccomandata a. r., dovrà assumere servizio entro il termine che sarà stabilito dall'Amministrazione Comunale e dovrà trasmettere al Comune di Montecorice, entro il termine che verrà indicato nella relativa comunicazione, tutta la documentazione richiesta.

Il concorrente chiamato che non si presenterà ad assumere servizio sarà considerato rinunciatario e pertanto escluso dalla graduatoria stessa.

L'Amministrazione, ove non ritenga di accertare direttamente la sana e robusta costituzione fisica dei vincitori, richiederà inoltre un certificato comprovante tale condizione, rilasciato dai competenti organi Sanitari Pubblici.

Ai fini del rispetto del termine per la presentazione dei documenti viene fatto riferimento alla data di spedizione da parte del concorrente della relativa lettera raccomandata a. r. all'Ente.

La documentazione può essere presentata dal concorrente direttamente al Settore competente dell'Ente.

15) Norme di riferimento

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio alla normativa vigente in tema di accesso al pubblico impiego ed alle norme regolamentari interne del Comune di Montecorice. Copia del presente bando viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito Internet dell'Ente e inviata, per la pubblicazione, agli Enti, Associazioni ed altri organismi in conformità alle disposizioni dettate dal regolamento dei concorsi.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125.

Gli interessati potranno richiedere al Comune di Montecorice, Ufficio Personale tel. 0974/968930 e Comando Polizia Municipale tel. 0974/968918 chiarimenti ed informazioni. Potranno, altresì, prendere visione sulle norme regolamentari, ritirare copia del bando e dello schema di domanda.

Copia del bando e dello schema di domanda è altresì disponibile sul sito Internet dell'Ente www.comune.montecorice.sa.it .

16) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Montecorice - Ufficio Personale - e trattati per le finalità inerenti la gestione del concorso e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti la costituzione e gestione del rapporto medesimo.

17) Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Montecorice, li 31 maggio 2011



Responsabile del Servizio
Rag. Francesco Volpe