



Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano  
Patrimonio Mondiale dell'Umanità  
Bandiera Blu 2007-2018

# Comune di Montecorice

## Provincia di Salerno

### Servizio Demanio Marittimo

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI 10 LICENZE CONCESSORIE DEMANIALI MARITTIME CON FINALITÀ TURISTICO-RICREATIVE**

### **PREMESSA**

Il Comune di Montecorice, titolare della funzione amministrativa per il rilascio, rinnovo e ogni altra variazione inerente le concessioni demaniali marittime con finalità turistico-ricreative ricadenti nel territorio comunale ai sensi:

- della delibera di Giunta Regionale n. 3744/2000 con la quale la Regione Campania ha preso atto del riassetto delle competenze ed attribuzioni di funzioni operato con il D. Lgs. n.96/99 ed ha riconosciuto che incombe sui Comuni, territorialmente competenti, la gestione ed il rilascio di concessioni su aree del demanio marittimo, con esclusione di quelle di interesse nazionale e comprese nel D.P.C.M. del 21/12/1995;
- dell'art. 118 della Costituzione, così come sostituito con l'art.4 della L. Cost. n. 3 del 18/01/2001, operante la riforma del Titolo V della Carta costituzionale, che ha conferito le funzioni amministrative sul demanio marittimo fatte salve le esigenze di esercizio unitario sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza;
- della delibera di Giunta Regionale n. 299 del 19/03/2010 che fornisce indirizzi per il rilascio di autorizzazioni all'occupazione di aree demaniali marittime per brevi periodi e che siano di prevalente interesse pubblico;
- dell'art. 8 del Reg. Cod. Nav. approvato con D.P.R. n.328/1952

ed in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 26/04/2018, avente ad oggetto *"Autorizzazioni provvisorie o concessioni per licenze temporanee di aree demaniali marittime per il periodo 01 giugno/30 settembre 2018 - Atto di indirizzo"* che *forma parte integrante e sostanziale del presente atto*, intende assegnare, con procedura comparativa ad evidenza pubblica, 10 licenze concessorie demaniali marittime con finalità turistico-ricreative per l'utilizzo di aree del demanio marittimo ubicate nel territorio del Comune di Montecorice da destinare in via esclusiva alla posa di ombrelloni e sdraio.

L'uso di tali aree demaniali sarà regolato dall'atto di concessione, nonché dalle norme del Codice della Navigazione e dal relativo Regolamento di Esecuzione approvato con

D.P.R. n. 328 del 15/2/1952, dalle altre norme che disciplinano l'utilizzo dei beni demaniali marittimi e dalle vigenti ordinanze marittime.

#### **ART. 1 FINALITÀ**

L'obiettivo prioritario della presente procedura è quello di realizzare gli obiettivi indicati dalla Delibera di C.C. n. 19 del 26.04.2018, rilanciando l'offerta balneare con attività qualificanti e diversificate sulle spiagge. La gestione dei beni demaniali marittimi si ispira ai principi dello sviluppo sostenibile e della salvaguardia delle risorse del territorio, pertanto sono consentite solo utilizzazioni che non compromettano le risorse ambientali, la fruibilità dei beni demaniali marittimi e che siano compatibili con le caratteristiche e le finalità primarie del bene demaniale stesso, in conformità alla normativa legislativa e codicistica vigente e nel rispetto delle peculiarità ambientali dei luoghi e della località.

Lo scopo della concessione è esclusivamente la posa di ombrelloni e sdraio.

All'interno dell'area oggetto della concessione non sono consentite attività diverse-

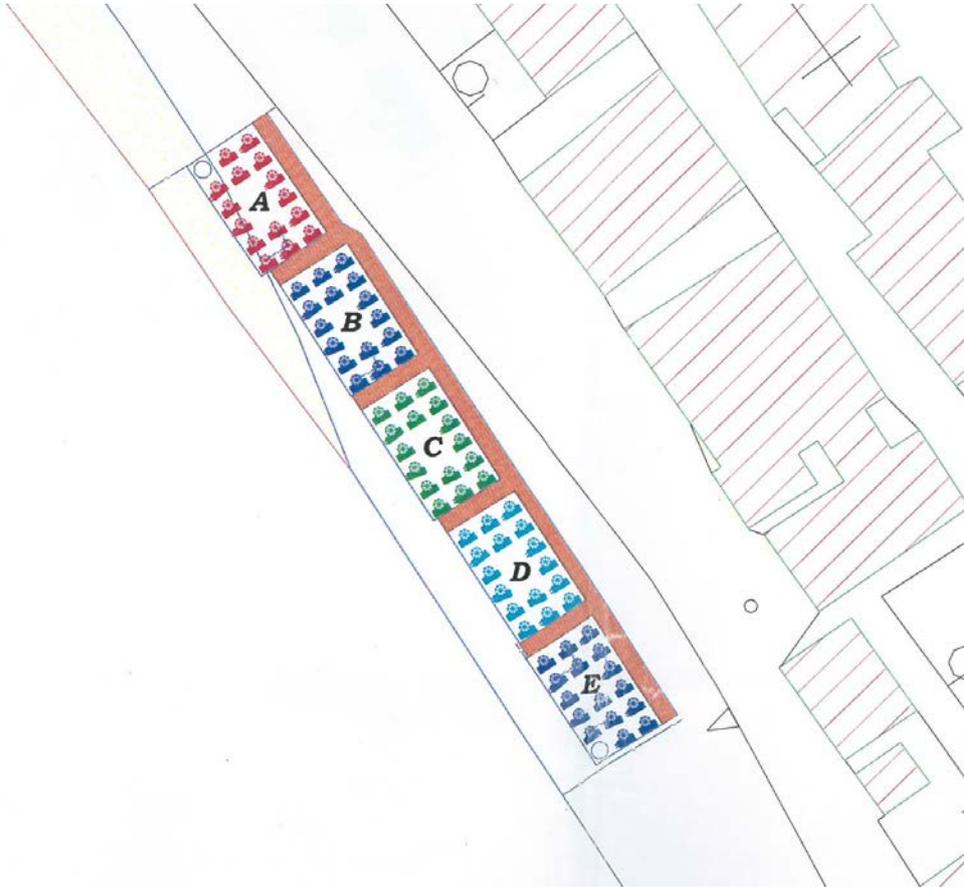
#### **ART. 2 OGGETTO**

Le concessioni demaniali che si intendono rilasciare riguardano le seguenti aree.

***Per la spiaggia di Agnone le aree concedibili, data la particolare conformazione orografica dei luoghi ed il mutamento degli stessi per quanto descritto nella delibera di C.C. n. 19 del 26.04.2018, sono quantificate, quest'anno, in circa 675 mq. pari a 5 lotti da 135 mq per posa ombrelloni e sdraio la cui ubicazione e conformazione è stata già predeterminata da questa Amministrazione con una planimetria, in cui sono indicati i lotti da affidare in concessione, e che viene allegata al presente bando diventandone parte integrante.***

***Ogni lotto di 135 mq sarà separato dagli altri da un corridoio di 2 mt di larghezza per 9 mt di lunghezza. Alle spalle dei 5 lotti verrà lasciato un corridoio di 2 mt di larghezza per tutta la lunghezza delle aree in concessione di circa 83 mt.***

Spiaggia di Agnone Cilento: 5 lotti da 135 mq ciascuno con le seguenti denominazioni, come da immagine sottostante e planimetria allegata:



Lotto A "Il Gozzo"

Lotto B "La Lampara"

Lotto C "La Cianciola"

Lotto D "La Paranza"

Lotto E "La Coffa"

---

Spiaggia di san Nicola a mare: 1 lotto da 225 mq partendo dal braccio del molo di sopraflutto, dopo la concessione demaniale rilasciata dalla regione Campania al'Hotel Lembo di Mare e due lotti da 200 mq ubicati uno all'incirca al centro della spiaggia ed un altro in direzione Ripe Rosse così identificati:

Lotto A "La Torre" di 225 mq;

Lotto B "San Nicola" di 200 mq

Lotto C "Ripe Rosse" di 200 mq

---

Spiaggia di Baia Arena: 1 lotto di 1000 mq posto alla dx della stradina principale di accesso pubblica ed un lotto di 400 mq posto a dx della concessione demaniale rilasciata al Condominio Baia Arena dalla Regione Campania del primo così identificati:

Lotto "La Baia" di 1000 mq

Lotto "Rio Arena" di 400 mq

---

Sulla spiaggia di San Nicola a Mare e di Case del Conte i lotti verranno individuati, sulla base delle indicazioni fornite nel presente bando dai richiedenti, fermo restando che saranno comunque esattamente delimitati a cura del competente ufficio con l'ausilio dei Vigili Urbani contestualmente al rilascio della concessione. Ogni richiesta di concessione, in questo caso, dovrà individuare un'area che abbia la forma di un rettangolo in cui indicativamente il lato corto (profondità) non potrà misurare meno della metà del lato lungo salvo particolari conformazioni degli arenili e comunque in modo da non occupare per esteso tutto il fronte mare.

Per partecipare alla procedura il legale rappresentante dell'operatore economico interessato o un dipendente da questi delegato deve, a pena di esclusione, prendere visione dello stato dei luoghi e dell'area oggetto di concessione mediante sopralluogo concordato con l'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Montecorice (Tel. 0974 968930).

L'esatta consistenza ed ubicazione dell'area in concessione sarà oggetto di determinazione finale da parte del Comune di Montecorice al momento del rilascio della licenza concessoria all'eventuale assegnatario.

Il concessionario dovrà farsi carico di ogni segnalazione volta alla sicurezza dei fruitori della spiaggia, anche con appositi cartelli di segnalazione, come da specifiche ordinanze e del servizio di assistenza ai fruitori dell'area, secondo le modalità ed i requisiti previsti dalle ordinanze balneari stesse che i partecipanti dichiarano di conoscere.

Ogni richiedente potrà fare richiesta per un solo lotto, pena l'esclusione dalla procedura.

### **ART. 3 DURATA DEL RAPPORTO CONCESSORIO**

La licenza concessoria avrà la durata di mesi 4, decorrenti dal 1° Giugno al 30 Settembre 2018 salvo eventuale traslazione in avanti del periodo iniziale nel caso in cui le spiagge non fossero ancora state sistemate e che non comporteranno alcuna responsabilità di questo Ufficio nè pretesa alcuna da parte dei concessionari.

I concessionari, nel caso in cui le spiagge non fossero del tutto sistemate alla data del 01 Giugno 2018, e comunque in caso di ripascimento o di esecuzione di lavori di sistemazione, si obbligano a sgomberare le aree oggetto di concessione a proprie cura e spese, senza che possa essere accampato alcun risarcimento o pretesa, al fine di permettere quanto sopra detto.

Il concessionario non può affidare ad altri soggetti la gestione delle attività oggetto della concessione.

### **ART. 4 SOGGETTI RICHIEDENTI**

Possono concorrere all'assegnazione della concessione imprese individuali, associazioni o società, operanti ed attive alla data di presentazione dell'istanza, che

eseguano attività di somministrazione di alimenti e bevande di tipo B o attività turistico ricettive alberghiere;

- che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (come da schema di dichiarazione denominato "ALLEGATO A");
- che non abbiano debiti irrisolti nei confronti del Comune di Montecorice;
- che non siano già titolari di altra concessione demaniale marittima;

I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- non essere incorsi nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs n. 159 del 6/9/2011;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara, previste dall'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- non aver posto in essere, nell'esercizio della propria attività professionale, condotte di occupazione abusiva sul demanio marittimo, debitamente accertate e sanzionate, in via definitiva, ai sensi dell'art. 1161 c.n., nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- essere in regola con il pagamento di canoni concessori e addizionali regionali relativi ad altre eventuali aree demaniali marittime ed indennità per eventuali occupazioni abusive di aree demaniali marittime;

I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti **requisiti di idoneità tecnica e professionale**:

- essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande di tipo B o attività turistico ricettive alberghiere;

I candidati attestano il possesso dei requisiti sopra specificati mediante la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato A, resa in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci..

#### **ART. 5 CANONE CONCESSORIO E IMPOSTA REGIONALE SULLE CONCESSIONI**

La concessione è soggetta al pagamento del canone concessorio annuale da corrispondersi in via anticipata e dell'imposta regionale sulle concessioni dei beni del demanio dello Stato nelle misure rispettivamente stabilite dal D.L. n. 400 del 5/10/1993 e s.m.i., dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 05 Dicembre 2017 e dalla Legge regionale 6 maggio 2013, n. 5 e ss.mm.ii

#### **ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'assegnazione avverrà a favore del soggetto che offra le maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione per un uso che risponda ad un più rilevante interesse pubblico (art. 37 Cod. Nav.), tenendo anche conto, in particolare, della destinazione del bene demaniale in rapporto con gli interessi della collettività comunale e dell'offerta complessiva di servizi finalizzati alla pubblica fruizione.

La licenza concessoria verrà assentita sulla base dei criteri stabiliti con Delibera di C.C. n. 19 del 26.04.2018, di seguito indicati, come da apposito schema, specificando che non si procederà ad assegnazione in concessione del lotto, **anche se non in concorrenza, nel caso in cui il richiedente non ottenga almeno 12 punti complessivamente dalla valutazione del criterio 3** con particolare attenzione all'offerta tecnica di servizi migliorativi:

### **Criterio 1: Comprovate professionalità ed esperienza maturate nel settore**

- *Qualificazione dell'offerta max 16 punti*

1. *il concorrente (capogruppo) che fa richiesta di concessione, per usufruire di questo requisito, deve aver svolto la medesima attività del presente bando, per la quale si richiede la concessione, nell'ultimo biennio o attività analoghe come l'aver svolto attività di noleggio di attrezzature balneari, previa comunicazione ex art. 68 cod. nav. alle autorità competenti, da parte di soggetti titolari di attività turistico-ricettive alberghiere e titolari di attività di somministrazione di alimenti e bevande di tipo B, posizionate in prossimità della costa (8 punti per ogni anno);*

### **Criterio 2: Servizi accessori offerti all'utenza**

- *Concorrente (capogruppo) con l'attività turistico ricettiva o di somministrazione di alimenti e bevande di tipo B più vicina per gli utenti dal lotto richiesto in concessione in modo da agevolarli nel raggiungere l'attività ed i servizi accessori come quelli igienici. La distanza verrà calcolata partendo dall'ingresso del locale fino al lotto per cui si è fatta richiesta di concessione considerando il percorso pedonale ed i varchi di accesso pubblici alla spiaggia. Questo requisito non è ovviamente frazionabile: max **30 punti***

1. *30 punti al concorrente che abbia l'attività più vicina al lotto per cui fa richiesta*
2. *20 punti al concorrente che, se pure non il più vicino, abbia l'attività ad una distanza comunque compresa fino a 200 mt dal lotto per cui fa richiesta*
3. *10 punti al concorrente che abbia l'attività ad una distanza comunque compresa fino a 400 mt dal lotto per cui fa richiesta*
4. *0 punti per distanze maggiori*

### **Criterio 3: Qualità di impianti e manufatti ed offerta migliorativa;**

*Offerta tecnica costituita dalla qualità della proposta progettuale considerando la qualità, tra l'altro, dei materiali utilizzati, e l'offerta migliorativa tecnica considerando,*

*come precisato al punto 7 della delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 26.04.2018, anche la possibilità di erogazione di un contributo al Comune di Montecorice per il mantenimento degli arenili fissato per ogni concorrente aggiudicatario nell'importo predeterminato come indicato al suddetto punto 7 che costituisce, ove presente, elemento integrante del progetto non suscettibile di offerta in aumento o in diminuzione:*

- *Qualità del progetto presentato max 20 punti da assegnare:*
  1. *Offerta in relazione ai materiali utilizzati max punti 10*
  2. *Offerta tecnica di servizi migliorativi max punti 10*

#### **Criterio 4: ulteriori elementi utili alla valutazione comparativa**

- *Fruibilità delle concessioni max. punti 20 da assegnare tenendo conto:*
  1. *servizio pulizia tratto costiero di uso pubblico ed igienico sanitaria (oltre a quello inerente il lotto assegnato) pari almeno alla superficie concessa fino a punti 10;*
  2. *servizi fruibili da parte delle categorie deboli o svantaggiate (diversamente abili, donne in stato di gravidanza, neonati) oltre lo standard minimo obbligatorio per legge o ogni altro elemento utile per la sicurezza e la salvaguardia dei turisti punti 10.*

L'assegnazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato ed avrà luogo anche in caso di una sola domanda valida a patto che ottenga almeno 12 punti relativamente al criterio di valutazione n. 3.

In caso di parità di punteggio complessivo tra più istanti si procederà, tra questi, a licitazione privata in rialzo sul canone concessorio, così come previsto all'art. 37 c. 3 del Codice della Navigazione.

#### **ART. 7. ONERI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario assume a proprio carico i seguenti oneri:

- *presentazione della domanda di concessione demaniale marittima, redatta sul modello D1 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in regola con la disciplina dell'imposta di bollo in forma cartacea e su supporto informatico corredato dalla relativa documentazione tecnica;*
- *impiegare personale e attrezzature tecniche idonei allo svolgimento delle attività cui è finalizzata l'assegnazione della concessione;*
- *tutte le spese dipendenti dalla domanda di concessione, le imposte, le tasse, i canoni, i diritti ed ogni altro onere fiscale vigenti al momento della sottoscrizione dell'atto;*
- *oneri derivanti dal rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni normative e contrattuali in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;*
- *oneri derivanti dal rispetto della normativa vigente in materia ambientale;*

- raccolta differenziata dei rifiuti quotidiana anche più volte al giorno all'occorrenza dividendo i rifiuti in base alla tipologia utilizzando gli appositi sacchi distribuiti dalla società affidataria del servizio di igiene urbana;
- il rispetto delle vigenti Ordinanze balneari e di sicurezza.

#### **ART.8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire al Servizio Protocollo del Comune di Montecorice, sito in Via Duca degli Abruzzi, 15, **entro e non oltre il giorno 24 Maggio alle ore 12:00**, la domanda di partecipazione in apposito plico esclusivamente in uno dei seguenti modi:

1. consegna diretta o tramite terzi al suddetto ufficio nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
2. consegna tramite posta, utilizzando la modalità di trasmissione R.R., indirizzata a Servizio Protocollo del Comune di Montecorice, Via Duca degli Abruzzi, 15 – 84060 – Montecorice (SA);

Non saranno considerate valide le domande che perverranno oltre la data indicata: farà fede come data di arrivo esclusivamente il timbro di protocollo comunale in entrata.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà rispettare le seguenti indicazioni tassative:

- essere non trasparente;
- essere chiuso e adeguatamente sigillato con nastro adesivo o ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare in modo ben visibile, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "**Bando per l'assegnazione temporanea di una concessione demaniale marittima con finalità turistico-ricreativa per la posa di ombrelloni e sdraio**";
- contenere al proprio interno due buste, contraddistinte rispettivamente con le lettere "A" e "B", che dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate con nastro adesivo o ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione e l'indirizzo del mittente oltre alle diciture "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE" e "BUSTA B – OFFERTA TECNICA".

La busta "A", recante la scritta esterna "**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**", dovrà contenere:

1. la domanda di partecipazione di cui all'allegato "A" indicante le generalità del concorrente e del legale rappresentante, datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione) e che vale anche come dichiarazione sostitutiva di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

2. l'attestato dell'Ufficio Tributi di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse comunali, fatte salve eventuali procedure di regolarizzazione in corso da attestarsi a cura dello stesso ufficio;
3. ricevuta di versamento, ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 26.04.2018, di € 300,00 per spese di sopralluogo e di istruttoria, da versare al momento della presentazione della domanda e non rimborsabile qualunque sia l'esito della richiesta;
4. Attestato di presa visione dello stato dei luoghi e dell'area oggetto di concessione mediante sopralluogo;
5. domanda di concessione demaniale marittima redatta sul modello D1 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in formato cartaceo e su supporto informatico (DoRi);
6. documentazione tecnica (Relazione tecnica descrittiva) contenente i seguenti elementi:
  - a) Ubicazione su stralcio aerofotogrammetrico 1:5000
  - b) Ubicazione su stralcio aerofotogrammetrico 1:1000
  - c) Ubicazione su stralcio catastale 1:1000
  - d) Ubicazione su stralcio mappa SID 1:250
  - e) Planimetria generale 1:250
  - f) Planimetria di dettaglio 1:100;

La documentazione tecnica deve essere redatta e firmata da un professionista abilitato e iscritto all'albo professionale e dal legale Rappresentante o da un procuratore dell'offerente.

Il mancato inserimento nella busta "A" dei documenti di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6) con le indicazioni contenute nei suddetti punti, può comportare l'esclusione dalla procedura.

La busta "B", recante la scritta esterna "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere:

1. Progetto di gestione come da allegato B contenente:
  - a) **Eventuali comprovate professionalità ed esperienza maturate nel settore**
  - b) **Servizi accessori offerti all'utenza**
  - c) **Qualità di impianti e manufatti ed offerta migliorativa**
  - d) **ulteriori elementi utili alla valutazione comparativa**

Il progetto di gestione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

Il mancato inserimento nella busta "B" del progetto di gestione (All. B) con le indicazioni contenute nei suddetti punti, può comportare l'esclusione dalla procedura.

## **ART. 9 ESPLETAMENTO DELLA GARA E DISPOSIZIONI VARIE**

Verificata l'integrità e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine perentorio di scadenza di cui all'art. 8 che precede, la Commissione di valutazione procederà all'apertura dei plichi individuati con la lettera "A" per la verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo ai concorrenti, al fine della loro ammissione alla selezione, sulla base della regolarità della documentazione e della completezza e correttezza delle dichiarazioni, in seduta pubblica il giorno 24 Maggio alle ore 16:00 presso il Comune di Montecorice.

Le valutazioni delle offerte tecniche saranno sottoposte, in seduta riservata, all'esame della Commissione di valutazione, che attribuirà a ciascuna offerta il relativo punteggio, sulla base di quanto indicato al precedente art. 6, formulerà la graduatoria finale e provvederà alla lettura delle risultanze in seduta pubblica ed all'assegnazione dei lotti in concessione.

L'assegnatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 328/1952, a semplice avviso del Comune che verrà pubblicato sull'albo pretorio dell'Ente.

L'atto sottoscritto è vincolante per il concessionario e dovrà essere registrato a cura del concessionario stesso, nei termini di legge, presso l'Agenzia delle Entrate con consegna degli estremi di registrazione all'ufficio comunale competente.

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio comunale, nonché sull'indirizzo internet del Comune di Montecorice (<http://www.comune.montecorice.sa.it>).

Per l'acquisizione del bando e degli allegati e per ogni eventuale ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott. F. Paolo Scola tel. 0974 968930 fax 0974 968931 e-mail: [comune\\_montecorice@hotmail.it](mailto:comune_montecorice@hotmail.it).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 si comunica che i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento con ausilio di mezzi elettronici esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui viene presentata la domanda di partecipazione. Titolare del trattamento è il Comune di Montecorice; responsabile del trattamento è il dott. F. Paolo Scola.

Si fa rinvio agli artt. 7 e 10 del D. Lgs 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Montecorice, 09.05.2018

Il Responsabile del Servizio  
dott. Francesco Paolo Scola

