

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano  
Patrimonio Mondiale dell'Umanità  
Bandiera Blu 2007-2018

# Comune di Montecorice

## Provincia di Salerno

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI – PERSONALE – RAGIONERIA

**OGGETTO:** Determinazione di approvazione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini della nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione della Performance per il periodo 2019/2022 del Comune di Montecorice

N. 57/Reg. Generale	N. 08/Reg. Servizio
---------------------	---------------------

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisette** del mese di **Febbraio**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 02 del 26 Marzo 2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto, ai sensi della normativa vigente in materia, le funzioni di Responsabile di Affari Generali, (Istituzionali ed attività di Segreteria), Trattamento giuridico del personale, Ciclo Integrato dei rifiuti, Demanio marittimo e porto nonché sostituto del responsabile dei servizi finanziari;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26 Aprile 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020;

**Vista** la decisione della Conferenza Stato Città Autonomie Locali del 17 gennaio 2019 con la quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione di Province e Comuni è stato differito al 31 marzo 2019;

#### Visti

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 28./02./2013;
- la delibera di Giunta comunale n. 20 de 19.02.2018 di modifica del Regolamento uffici e servizi per al razionalizzazione della struttura organizzativa;
- la delibera di Giunta comunale n. 123 del 06.12.2012 di approvazione del sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance;
- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 7 e 14, ha previsto per gli Enti locali la possibilità di costituire, al posto del Nucleo di valutazione, l'Organismo indipendente di valutazione della performance con nuovi compiti e responsabilità;

**Dato che** la Delibera CIVIT n. 121 del 9 dicembre 2010 ha disposto che gli enti possono scegliere se mantenere i Nuclei di Valutazione al posto dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

**Considerato** che, in ragione di quanto sopra riportato, questo ente ha stabilito, nel pieno delle sue facoltà, di mantenere il Nucleo di Valutazione in forma monocratica;

**Visto** che il sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance prevede che la nomina del Nucleo di valutazione avvenga con provvedimento del Sindaco, e che questo sia composto da un componente esterno, nel rispetto dell'equilibrio di genere, ed eventualmente dal Segretario comunale del Comune stesso, che esercita funzioni ausiliari e di supporto;

**Preso atto che** l'incarico dell'attuale Nucleo di Valutazione, conferito al dott. Tommaso Buono in qualità di componente esterno con decreto del Sindaco, è scaduto il 15/01/2019

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n.06 del 16/01/2019 che ha definito gli indirizzi e i criteri per la composizione del Nucleo, specificando che questo sia costituito da un componente esterno per il periodo 2019 – 2022;

**Posto che** i componenti devono possedere una significativa esperienza almeno quinquennale nelle pubbliche amministrazioni o aziende private nel campo della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed invidiale, della pianificazione del controllo di gestione, della programmazione finanziaria e di bilancio e del risk management;

**Visto** altresì che la stessa deliberazione ha affidato al sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio Personale il compito di adottare con un proprio atto l'avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni

di interesse ai fini della nomina del Nucleo, ferma restando la competenza del Sindaco in merito all'atto di nomina;

**Considerata** la necessità di procedere alla nomina del Nucleo, previa presentazione dei curricula e delle relazioni descrittive dei candidati ed eventuale successivo colloquio da parte del Sindaco;

**Visto** lo schema di Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini della nomina del componente del Nucleo per il triennio 2019/2022 e la relativa documentazione di partecipazione (*Istanza di manifestazione di interesse, dichiarazione sostitutiva ed atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, conflitti di interesse e altre cause ostative*) predisposti dall'Ufficio Personale (si v. allegati);

**Ritenuto** di approvare l'Avviso pubblico e la relativa documentazione sopra citata;

**Preso atto che** nella deliberazione della Giunta comunale n. 06 del 16/01/2019 sopra citata, è stato previsto un compenso annuo per il singolo componente esterno pari a € 3.172,00 (tremilacentosettantadue/00 euro) al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo;

**Ritenuto** di poter impegnare una somma pari a € 3.172,00 (tremilacentosettantadue/00 euro) IVA compresa, al capitolo 709 del redigendo bilancio 2019/2022 nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio	Impegno numero
€ 3.172,00	1	11	1		709	2019	

**Accertata** la regolarità dell'intero procedimento;

#### DETERMINA

- di procedere all'espletamento della procedura di acquisizione delle manifestazioni di interesse in ordine alla nomina del componente esterno del Nucleo di valutazione per il triennio 2019/2022 secondo i criteri e le modalità specificate nell'Avviso pubblico;
- di approvare l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini della nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione per il triennio 2019/2022 e la relativa documentazione di partecipazione predisposti dall'Ufficio Personale;
- di impegnare una somma pari a € 3.172,00 (tremilacentosettantadue/00 euro) IVA compresa, al capitolo 709 del redigendo bilancio di previsione 2019/2021, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio	Impegno numero
€ 3.172,00	1	11	1		709	2019	

- di dare atto che l'Avviso pubblico sarà pubblicato sull'Albo pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Montecorice nella sezione "Amministrazione trasparente";
- di dare atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Paolo Scola, e che lo stesso dichiara, ai sensi degli artt. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 del D.P.R. n. 62/2013, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente atto;
- di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;



Il Responsabile del Servizio  
dott. Francesco Paolo Scola

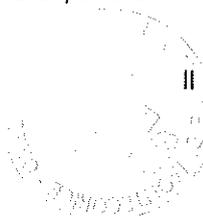
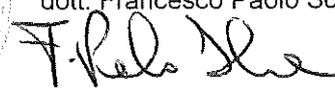
**Allegati:**

- 1) Schema di Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini del componente esterno/dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione per il triennio 2019/2022;
- 2) Schema di istanza di manifestazione di interesse;
- 3) Schema di dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si appone visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ricorrendo l'ipotesi di cui agli artt. 147 *bis* e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

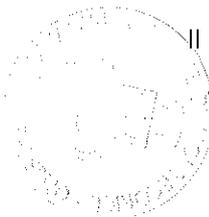
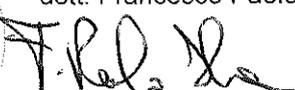
Il Responsabile del Servizio finanziario  
dott. Francesco Paolo Scola

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si appone visto di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Personale  
dott. Francesco Paolo Scola

## Amministrazione Trasparente

### Modulo Provvedimenti

Si attesta di aver assolto ai seguenti adempimenti:		Tipologia	Identificativo
<input checked="" type="checkbox"/>	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Provvedimenti" come da art. 23 del D. Lgs 33/2013.	Determina, autorizzazione, concessione ecc.	n. <u>1785</u>

