



Comune di Montecorice
Provincia di Salerno



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
465	07-10-2025

Servizio: AREA AFFARI GENERALI - PERSONALE - RAGIONERIA

Responsabile del Servizio: FRANCESCO PAOLO SCOLA

Reg. Serv. n. 72 del 07-10-2025

OGGETTO:	COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) MONOCRATICO-ESTERNO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVA MODULISTICA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 13 del 21.07.2022 con il quale il sottoscritto, ai sensi della normativa vigente in materia, è stato nominato Responsabile dell'Area I Amministrativa - Economico/Finanziaria;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 14-03-2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) anni 2025/2027;

Vista la Delibera di Consiglio comunale n. 05 del 14-03-2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati (D. lgs. 118/2011);

Premesso:

- che l'art. 55 bis, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 69 del D. Lgs. 150/2009, stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, con il compito di contestare l'addebito al dipendente, istruire e concludere il procedimento disciplinare;

- che con Deliberazione di G.C. n. 95 del 13.09.2017, è stato si è provveduto all'aggiornamento del Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari approvato con deliberazione. 32 del 31.03.2015:

- che deliberazione di G.C. n. 118 del 30-09-2025 veniva conferito allo scrivente Responsabile atto di indirizzo mirante alla predisposizione di tutti gli atti gestionali preordinati alla nomina attraverso decreto sindacale del componente monocratico dell'Ufficio Procedimenti disciplinari, individuandolo *intuitu personae*, previo espletamento di avviso pubblico e/o manifestazione di interesse;

- precisato, pertanto, che alla nomina provvederà il Sindaco con proprio decreto, all'esito di un avviso di selezione pubblica dei curricula pervenuti;

- considerata la specifica rilevanza e la tecnicità della materia afferente all'Ufficio Procedimenti Disciplinari, che si occuperà dei procedimenti disciplinari relativi al personale dipendente dell'Ente in tutti i casi in cui deve essere irrogata una sanzione superiore al rimprovero verbale, la cui comminazione rimane di competenza dei responsabili di Area/Settore in relazione al personale a ciascuno assegnato;

- ritenuta la propria competenza in forza degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L.;

- attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché della copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

- Attestata la mancanza di conflitti di interesse all'adozione del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa, di approvare l'avviso pubblico di manifestazione di interesse e la documentazione allegata, finalizzati alla individuazione ed alla nomina da parte del Sindaco del componente monocratico dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Montecorice, secondo le modalità e i termini di cui al regolamento comunale per la gestione dei procedimenti disciplinari, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 13.09.2017;

di prenotare la somma onnicomprensiva € 500,00 a valere sul Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 cap. 709;

di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio online di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

DETERMINAZIONE N. 465 DEL 07-10-2025

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)
MONOCRATICO-ESTERNO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVA MODULISTICA**

Il Responsabile del Servizio
SCOLA FRANCESCO PAOLO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii.**



Comune di Montecorice

Provincia di Salerno



Proposta di Determinazione

Num. 41 del 07-10-2025

Ufficio Proponente: AREA AFFARI GENERALI - PERSONALE - RAGIONERIA

Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) MONOCRATICO-ESTERNO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVA MODULISTICA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Visto, si attesta la copertura finanziaria della Spesa prevista nella presente Proposta di Determinazione

Favorevole Contrario

Capitolo	Impegno	Importo (Anno corrente e succ.)	CIG/CUP	Creditore
709.0 SPESE PER NUCLEO DI VALUTAZIONE U.1.03.02.01.008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	.	0,00 0,00 0,00	-	

Montecorice, li 07-10-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
SCOLA FRANCESCO PAOLO



Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano
Patrimonio Mondiale dell'Umanità
Bandiera Blu 2007-2025

Comune di Montecorice

Provincia di Salerno

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE MONOCRATICO DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)

Il Responsabile Dell'Area I Servizio Affari Generali, Personale e finanziario

Richiamata la deliberazione di G. C. n. 95 del 13 09. 2017, con la quale si è provveduto all'approvazione del Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari aggiornato al DLGS 75/2017;

Richiamato in particolare, l'art. 4 del succitato regolamento comunale, il quale stabilisce che l'U.P.D. è organo monocratico scelto tra persone esperte in materia, la cui nomina, mediante decreto sindacale per *intuitu personae*, avviene previo espletamento di un avviso di manifestazione di interesse;

Visti:

- il Decreto legislativo n. 267/2000 s.m.i.;
- Il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i e le altre norme vigenti in materia;

RENDE NOTO

Che questo Ente intende provvedere all'individuazione ed alla nomina del componente monocratico dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (di seguito U.P.D.).

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di comprovata esperienza professionale maturata in materia di pubblico impiego - con particolare riferimento alla materia disciplinare - ed enti locali, così come documentato dal curriculum vitae.

Non sono ammessi a partecipare coloro che:

- rivestano cariche in partiti politici o organizzazioni sindacali;
- siano in situazione di conflitto di interesse, abbiano un contenzioso o siano procuratori di soggetti con un contenzioso in corso con l'Ente;

- siano in rapporto di coniugio, parentela o affinità con i dipendenti dell'Ente o con i componenti del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.

Art. 2 – Modalità di selezione

La selezione dei candidati sarà effettuata mediante l'esame dei curricula professionali pervenuti.

La procedura di cui al presente avviso è svolta ai soli fini preliminari, non ha valenza concorsuale, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Art. 3 – Individuazione e nomina

L'individuazione e la nomina del componente monocratico dell'U.P.D. saranno effettuate *intuitu personae* dal Sindaco, il quale provvederà con decreto.

Art. 4 – Revoca dell'incarico

L'incarico conferito può essere revocato con provvedimento del Sindaco per sopraggiunta incompatibilità o altre cause ostative allo svolgimento dello stesso.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico di componente monocratico dell'U.P.D. non può eccedere la durata del mandato del Sindaco.

Qualora l'U.P.D. nominato cessi per una qualsiasi causa, il Sindaco provvede alla sua sostituzione.

Art. 6 – Modalità di svolgimento dell'incarico

L'attività sarà svolta in piena e completa autonomia, senza vincoli di subordinazione o di esclusiva, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti.

Art. 7 – Compenso

Al componente monocratico dell'U.P.D. sarà corrisposto un importo onnicomprensivo annuale di € 500,00.

Art. 8 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione in carta semplice, secondo il modello di cui all'Allegato A, debitamente sottoscritta, dovrà contenere la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa le generalità, i recapiti,

il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, la dichiarazione di avere preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dovrà essere accompagnata obbligatoriamente da:

1. curriculum vitae e professionale;
2. copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda potrà essere allegata ogni altra documentazione ritenuta utile a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

Le domande, corredate della documentazione di cui sopra, dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno 22/10/2025 e potranno essere presentate:

- Mediante consegna a mani, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Montecorice aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Montecorice, indicando sulla busta la seguente dicitura *"Selezione incarico componente monocratico dell'ufficio per i procedimenti disciplinari"*;
- A mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo ragioneria.montecorice@asmepec.it

Non saranno prese in considerazione domande pervenute all'Ufficio Protocollo oltre l'ora ed il giorno di scadenza del termine di presentazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico, se conferito.

L'omissione delle dichiarazioni sopra indicate, la mancanza della firma in calce alla domanda, la mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità determineranno l'esclusione dalla selezione, senza possibilità di sanatoria.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali. Informativa.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare al presente avviso di selezione è finalizzato all'espletamento della stessa, con utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei tempi necessari per perseguire tale finalità.

Il conferimento di tali dati, pertanto, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montecorice, in persona del Sindaco *pro tempore*.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Montecorice, nonché sul sito internet www.comune.montecorice.sa.it

Eventuali variazioni e il decreto sindacale di individuazione e nomina saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti, nelle medesime modalità di cui al punto precedente.

Art. 11- Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Responsabile dell'Area Finanziaria, Dr.ssa Anella Ferrara, al quale gli aspiranti potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti o informazioni, scrivendo all'indirizzo ragioneria,montecorice@asmepec.it

Il Responsabile Area I

dr. Francesco Paolo Scola